

## **Términos y Condiciones de Ingreso a Instalaciones de Tupi CDI (Depósitos / Centros de Distribución / Playas de Maniobra)**

### **Datos a completar**

Razón social:

Domicilio:

ID fiscal:

Jurisdicción:

Contacto seguridad:

Contacto HSE:

DPO/Privacidad:

### **1) Definiciones**

“**Tupi**”: operador de las instalaciones. “**Visitante**”: transportista, contratista, proveedor, tercero o cualquier persona/vehículo que ingrese. “**Instalaciones**”: depósitos, andenes, estacionamientos, vialidades internas y dependencias. “**App**”: herramienta digital de registro/credencial. “**Credencial**”: QR/RFID o pase temporal.

### **2) Alcance y aceptación**

Ingresar implica **aceptación plena** de estos términos. Si el visitante no los acepta, **no puede ingresar**. El personal de seguridad puede **denegar, limitar o revocar** accesos en cualquier momento por motivos de seguridad o incumplimiento.

### **3) Requisitos previos de ingreso**

- a) **Identificación**: documento válido y datos veraces (nombre, empresa, nro chapa del vehículo, teléfono).
- b) **Documentación vehicular**: licencia habilitante, seguro vigente y, si aplica, habilitación para cargas peligrosas.
- c) **Registro digital**: pre-check-in en la App y obtención de credencial.
- d) **Inducción HSE**: lectura de normas de seguridad y **uso de EPP** (ver Anexo B).
- e) **Declaraciones**: mercancías, herramientas y equipos que ingresen (control de ítems).

### **4) Reglas de acceso y permanencia**

- a) **Áreas permitidas**: solo zonas autorizadas; acompañamiento cuando corresponda.
- b) **Velocidad**:  $\leq 10$  km/h; cinturón obligatorio; **prohibido celular** durante conducción.
- c) **Maniobras**: respetar señalización, prioridad de peatones y montacargas, calce de ruedas y conos en andén.
- d) **Operaciones**: queda prohibido subir personas a autoelevadores o viajar en horquillas.
- e) **EPP**: mínimo **calzado de seguridad + chaleco reflectivo**; agregar

**casco/guantes** según tarea.

f) **Higiene/orden**: mantener el área limpia; **prohibido fumar** salvo zonas designadas.

g) **Prohibiciones**: armas, alcohol, drogas, fotografiar/filmar sin permiso, conectar equipos a redes/energía sin autorización.

## 5) Controles, CCTV y requisas

El visitante **consiente**: (i) monitoreo por **CCTV**, (ii) **registro fotográfico** del vehículo, (iii) **inspecciones** razonables de personas, bultos y vehículos en ingreso/salida. La negativa autoriza a **denegar el acceso**.

## 6) Protección de datos personales

Tupi tratará **datos de identificación, contacto, imagen (CCTV) y trazabilidad** para **seguridad, control de accesos y gestión logística**. Base legal: **interés legítimo/ejecución de medidas precontractuales / cumplimiento de obligaciones**. Conservación: **[6–24] meses** (o la exigida por normativa/seguro). Derechos y contacto DPO: **[correo/teléfono]**. No se realizan decisiones automatizadas que produzcan efectos jurídicos sin intervención humana.

## 7) Seguridad operacional y medioambiente

a) **Descarga/carga**: solo con andén asignado y autorización de muelle.

b) **Estiba**: asegurar la carga; uso de trabas y sellos cuando aplique.

c) **Derrames**: reportar de inmediato; seguir **plan de respuesta** (Anexo D).

d) **Ralenti**: evitar motor encendido innecesario (**≤ 5 min**).

e) **Herramientas**: uso conforme a ficha técnica y autorización.

## 8) Incidentes y reporte

Todo accidente, casi accidente, daño, robo o pérdida **debe reportarse** en el momento a seguridad/HSE y registrarse en la App. El visitante **coopera** con la investigación y aporta información veraz.

## 9) Responsabilidad por daños (cargo del visitante)

El visitante será **exclusiva y directamente responsable** por **daños y perjuicios** causados por él, su personal, subcontratistas o vehículo a: (i) bienes de Tupi, (ii) bienes de terceros en las instalaciones y (iii) la integridad de personas. Se obliga a **reparar, reponer o indemnizar** los daños, y a **reembolsar** gastos de atención, contención, limpieza, peritajes, honorarios y franquicias de seguros.

## 10) Indemnidad (hold harmless)

El visitante **mantiene indemne y defenderá** a Tupi, sus directores, empleados y aseguradoras frente a **reclamos, multas, sanciones, costos y honorarios**

derivados de actos u omisiones del visitante y/o su cadena de subcontratación, **salvo dolo o culpa grave** verificada de Tupi.

### 11) Seguro obligatorio

El visitante/empresa proveedora debe mantener **Seguro de Responsabilidad Civil para tercero** con la suma asegurada no inferior a GS 100.000.000 **por evento**, incluyendo **daños a cosas de terceros y lesiones personales** dentro de predio ajeno. Tupi puede **solicitar certificado** actualizado y **denegar acceso** ante falta de cobertura.

### 12) Limitación de responsabilidad de Tupi

Tupi no responde por **pérdidas indirectas, lucro cesante, pérdida de chance** ni por bienes del visitante dejados en vehículos o zonas comunes. Nada limita responsabilidad por **dolo o culpa grave** de Tupi en los términos de la ley aplicable.

### 13) Sanciones

Ante incumplimiento, Tupi podrá **(i) retirar credencial, (ii) ordenar desalojo, (iii) vetar ingresos futuros y/o (iv) denunciar** a autoridades competentes, sin perjuicio de reclamar daños.

### 14) Confidencialidad y no divulgación

El visitante se obliga a **no divulgar** información operacional, comercial o técnica a la que acceda por su visita, ni a **tomar fotos/filmaciones** sin permiso escrito. Cualquier material generado dentro de las instalaciones es **propiedad exclusiva** de Tupi.

### 15) TIC/OT y ciberseguridad

Queda prohibido **conectar dispositivos** a redes eléctricas o de datos de Tupi sin autorización. Prohibido **escanear Wi-Fi**, instalar software o acceder a sistemas (WMS/ERP) sin permisos.

### 16) Menores, animales y acompañantes

**Prohibido** el ingreso de menores de edad y animales, salvo apoyo certificado (perros de asistencia) con documentación y autorización previa.

### 17) Vigencia y modificaciones

Estos términos rigen desde su publicación y pueden **modificarse** por Tupi; la versión vigente estará **en acceso y/o en la App**. Cambios sustanciales se notificarán por los canales habituales.

---

## Aceptación

### Ingreso digital (App) – Check de aceptación

- Acepto los Términos y Condiciones de Ingreso (versión 2025).
- Acepto el tratamiento de mis datos y el monitoreo por CCTV para fines de seguridad.
- Declaro contar con licencias, seguros y EPP requeridos.

---

## Anexo A — Reglas operativas para vehículos y conductores

1. Velocidad  $\leq 10$  km/h y prioridad peatón/montacargas. 2) Estacionar solo en áreas habilitadas. 3) Colocar **calzos/conos** al posicionar en andén. 4) Motor apagado durante espera (ralentí  $\leq 5$  min). 5) Prohibido subir pasajeros a autoelevadores. 6) Maniobras con guía y **alarma de reversa** operativa. 7) Carga asegurada; verificar **sellos**. 8) Teléfono **prohibido** al conducir/maniobrar.

## Anexo B — Matriz mínima de EPP

- **Playas/andenes:** calzado de seguridad + chaleco alta visibilidad.
- **Áreas de carga/descarga:** + casco; guantes según tarea; protección ocular si hay riesgo de proyección.
- **Trabajos específicos** (alturas, corte, químicos): EPP adicional según Permiso de Trabajo/AST.

## Anexo C — Privacidad (resumen)

**Datos:** identificación, empresa, patente, imágenes (CCTV), logs de acceso, hora/ubicación de ingreso/salida.

**Fines:** seguridad, control de accesos, trazabilidad logística, cumplimiento normativo y defensa ante reclamos.

**Conservación:** **[6–24] meses** (o lo exigido). **Derechos:** acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación ante **[DPO/contacto]**.

## Anexo D — Emergencias e incidentes

**Reportar de inmediato** a seguridad (**[número]**) o por App (**botón de incidente**).

**Evacuación:** seguir señalética a **punto de reunión**. **Derrames:** alertar, aislar, usar kit; esperar brigada. **Lesiones:** avisar, no mover al herido salvo riesgo mayor; solicitar primeros auxilios.